Občina Šentilj
Maistrova ulica 2
2212 Šentilj v Slovenskih goricah

Številka: 430-0040/2025-409/3

Datum: 12.3.2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«

Vrsta postopka: Naročila male vrednosti – gradnje (47. in 48. člen Zakona o javnem naročanju – ZJN-3)

Šentilj, marec 2025

I. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Naročnik:	**Občina Šentilj** **Maistrova ulica 2** **2212 Šentilj v Slovenskih goricah**

Predmet:	
Opis in predmet javnega naročila:	**»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«**
Vrsta postopka in pravna podlaga:	47. člen in 48. člen ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) v nadaljevanju ZJN-3) NMV (Okvirni sporazum)
Variantne ponudbe:	Ne
Veljavnost ponudbe do:	130 dni od roka oddaje ponudbe
Dostopnost dokumentacije	na naslovu: PORTAL PJN - Popis del

Roki:			
Datum oddaje ponudb: (datum, ura, naslov):	25. 3. 2025	do 10:00	Informacijski sistem e-JN
Odpiranje ponudb: JAVNO (datum, ura, naslov):	25. 3. 2025	ob 11:00	
Rok za postavitev vprašanj: (datum, ura, naslov):	20. 3. 2025	do 10:00	Portal javnih naročil

Finančna zavarovanja:			
	Vrsta zavarovanja	*Znesek*	*Veljavnost*
Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	menica	10 % pogodbene vrednosti z DDV	roku za izpolnitev se prišteje 30 dni

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah, matična številka: 5884209000, ki jo zastopa župan, mag. Štefan Žvab (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka in predmet: »Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 130281.

Javno naročilo se oddaja za obdobje od podpisa pogodbe do 31.12.2025.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v ponudbenem predračunu (Excelov dokument) in tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pričetek izvedbe del je predviden takoj po podpisu oziroma veljavnosti pogodbe, **zaključek del pa do 31. 12. 2025**.

Dela se bodo obračunavala po sistemu »dejanske količine in fiksne cene enote mere«, obračun po mesečnih situacijah. Na podlagi 32. člena Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526) je plačilni rok največ 30 dni.

3. RAZLOGI ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Ker naročniku ni poznan natančen obseg del/storitev, naročnik sklepa okvirni sporazum. Izvajanje bo namreč odvisno od občasnih in vnaprej objektivno nedoločljivih potreb naročnika iz razlogov, na katere naročnik nima vpliva.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb ter pravnomočnosti odločitve sklenil okvirni sporazum z več gospodarskimi subjekti brez odpiranja konkurence (48. člen ZJN-3). Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z več ponudniki.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči vseh del/storitev oziroma ne naroči del/storitev v takšnih količinah, kot so opredeljene v ponudbenem predračunu, ampak naroči le tiste storitve in v takšni količini, kot jih potrebuje. V skladu z 48. členom ZJN-3 naročnik pozove k izvedbi ponudnika, ki je bil ob izboru podal najugodnejšo ponudbo, glede na merila v razpisu. Če ta izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne more izvesti naročila, naročnik k izvedbi pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika.

V primeru naročanja del/storitev, ki niso opredeljene v ponudbenem predračunu in izbrani ponudnik zanje ni podal cene v okviru tega postopka, bo naročnik ta dela/storitve naročal pri izbranem ponudniku po cenah, ki so primerljive cenam drugih storitev iz tega postopka.

Naročnik ima pravico pri posameznem naročilu del/storitev, ki niso opredeljene v ponudbenem predračunu, preveriti, kakšne so cene enakovrednih storitev na trgu (naročnik to stori na način, da pridobi najmanj dve ponudbi drugih ponudnikov s sklenjenim okvirnim sporazumom.

4. TEHNIČNE ZAHTEVE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora razpolagati z ustrezno mehanizacijo in strokovno usposobljenim kadrom, s katerimi je sposoben izvajati naročilo:

- *Razpolagati mora najmanj z mehanizacijo, podano v Izjavi o strojni opremi*
- *Razpolagati s kadri, podano v izjavi o kadrih*

V kolikor ponudnik sam ne razpolaga z vso zahtevano mehanizacijo lahko ponudbi priloži pogodbo o najemu le-te. Pogodba mora biti sklenjena najmanj za čas veljavnosti sporazuma po tem razpisu, torej od 1. 4. 2025 do 31. 12. 2025.

V okviru razpisa – obnovitvena in sanacijska dela JP se izvajajo večje obnove in sanacije javnih poti, kar pomeni ročno in strojno krpanje vozišča, zamenjava in navoz gramoza (posteljica, tampon), asfaltne preplastitve, obnova odvodnjavanja, popravila in izdelava manjših podpornih zidov in objektov, sanacije prepustov, asfaltiranje makadamskih vozišč, protiprašne prevleke, itd.

Ta dela se izvajajo na podlagi popisa del, ki je priloga k razpisu. Lokacije del in vrsto del določi naročnik v skladu z zapisnikom o cestni pregledniški službi in oceni poškodovanosti cest.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči del/storitev v takšnih količinah, kot so opredeljene v ponudbenem predračunu, ampak naroči le tiste storitve in v takšni količini, kot jih potrebuje.

Ponudnik je dolžan o svojem delu voditi podatke, iz katerih mora biti razvidno, kdaj in katera dela so bila opravljena, obseg in trajanje teh del, poraba materialov, uporabljena delovna sila in mehanizacija ter druge pomembne podatke (gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo).

V območju izvajanja del mora ponudnik zagotoviti vsa prometno varnostna opozorila v skladu z veljavno zakonodajo.

V primeru uničenja ali poškodovanja javne ali zasebne lastnine pri izvedbi del, mora ponudnik poravnati vso nastalo škodo oziroma povrniti v prvotno stanje.

5. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) v nadaljevanju ZJN-3) izvede naročilo male vrednosti.

Sodelovanje:
Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila in ima kadrovske zmogljivosti za izvedbo tega javnega naročila.

V popisu mora biti navedena cena za vsako postavko. V kolikor niso ponujene cene vseh postavk se takšno ponudbo izloči kot nedopustno.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal dopustno ponudbo in bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti. Merilo za izbiro ponudnika bo merodajna najnižja cena in se bo razvrstilo ponudnike od najnižje cene do najvišje.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z več ponudniki in sicer z največ tremi ponudniki.

6. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si

7. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

8. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

9. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

9.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani, na naslovu: https://www.enarocanje.si/

9.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

10. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

10.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s poglavji 10.1.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz poglavja 10.1. in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz poglavja 10.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz poglavja 10.1 in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja 10.2. predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še poglavji (Skupna ponudba) in (Ponudba s podizvajalci).

10.1.1 *RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV*

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev, ki pomenijo obstoj izključitvenega razloga.

POGOJ 1 Nekaznovanost	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

	V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,**

	Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 4 Ponudniku ni bila izrečena globa	Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19 – 17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,**

	Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec. Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

Popravni mehanizem
Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.
Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

10.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko pogoje za sodelovanje izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, vendar bo moral subjekt s katerim ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v okviru izpolnjevanja spodaj navedenih pogojev, te storitve tudi izvajati.

10.2.1 *GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI*

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je za njih aktualen. Druga alineja osmega odstavka 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezne storitve, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

10.2.2 *POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJAJNE POKLICNE SPOSOBNOSTI*

POGOJ 5 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti 76. člen ZJN-3	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	**Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register« in ga predloži v elektronski obliki
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,**

10.2.3 *POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA*

POGOJ 6 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti 77. člen ZJN-3	Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.
DOKAZILO	- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD,** v delu IV.B in ga predloži v elektronski obliki - **Potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6–mesecih pred rokom za oddajo ponudb ali **obrazec BON-2**.
Opomba:	Partnerji v skupni ponudbi MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Podizvajalci MORAJO izpolnjevati pogoj: - **Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD«,** Naročnik bo v fazi pregleda in ocenjevanja ponudbe zahteval predložitev obrazec BON-2 oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od datuma objave javnega naročila.

10.2.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

POGOJ 7 Reference	Ponudnik, mora dokazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvajal: - vsaj eno referenco letnega vzdrževanja cest, sanacijskih del ali obnovitvenih del na (JP in/ali LC) v sklopu ene pogodbe**, v vrednosti vsaj 80.000,00 € brez DDV.** Ponudnik predloži eno referenco za vzdrževanje cest, sanacijskih del ali obnovitvenih del (JP in/ali LC) v sklopu ene pogodbe. Izvajalec je moral v sklopu pogodbe izvajati dela, kot npr. vzdrževanje občinskih/državnih cest, obnove ali sanacijska dela na cestah na več lokacijah v sklopu ene pogodbe (odvodnjavanje, preplastitve, asfaltiranje, celotne obnove daljših odsekov cest,…).
DOKAZILO	- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD** - **Obrazec: Seznam referenc (OBR – 5)**

	Naročnik lahko v fazi pregleda in ocenjevanja ponudbe zahteva referenčno potrdilo, izdano s strani naročnika, ki potrjuje ponudnikovo kvaliteto in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti.
Opomba:	**Partnerji v skupni ponudbi:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja **Podizvajalci:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.

10.2.5 *TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST*

POGOJ 8 Tehnična in kadrovska zmogljivost	Ponudnik/podizvajalec mora za izvedbo javnega naročila razpolagati z ustrezno strojno opremo in kadrom. V primeru, da ponudnik prijavi kadre, ki niso njegovi zaposleni, mora predložiti dokazila o sodelovanju, iz katerih je razvidno, da bo kader s ponudnikom sodeloval pri izvajanju predmetnega naročila. To dokazilo je lahko pisni dogovor med ponudnikom in kadrom, avtorska pogodba, podjemna pogodba, ipd.
DOKAZILO	- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD** - **Izjava o strojni opremi (OBR–3)** - **Izjava o kadrih za (OBR–4)** - **Pripadajoča dokazila (izpisi iz registra osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024 iz poslovnih knjig)**
Opomba:	**Partnerji v skupni ponudbi:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja **Podizvajalci:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja. Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež javnega naročila, ki ga morebiti namerava oddati v podizvajanje (Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev, OBR – 1) Ponudnik, ki namerava pri izvedbi javnega naročila uporabiti zmogljivosti drugih subjektov mora navesti subjekte ter delež javnega naročila, ki ga bo izvedel s pomočjo zmogljivosti drugih subjektov (Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik na OBR – 1)

POGOJ 9 Usposobljenost - izjava	Kot ponudnik izjavljamo, da: - smo seznanjeni, da moramo nuditi izvedbo vseh del/storitev ter da delne ponudbe niso dovoljene in jih bo naročnik kot nedopustne izločil iz obravnave, - razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi (mehanizacijo) za izvedbo javnega naročila in se zavezujemo, da bomo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku izvedli storitve;

	- smo v celoti seznanjeni s tehničnimi in kadrovskimi zahtevami javnega naročila, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbenega predračuna in morebitnih drugih dokumentov; - smo seznanjeni, da se obračun izvede po dejansko izvedenih delih/storitvah, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer. V predračunu navedene količine so ocenjene in za naročnika niso obvezujoče, kar pomeni, da bodo lahko dejanske količine naročenih oziroma izvedenih del/storitev nižje, manjše od razpisanih; - bomo k situacijam predložili specifikacijo opravljenih storitev (s strani naročnika potrjeno dokumentacijo); - bomo v primeru sodelovanja s podizvajalcem ponudbi predložiti kopijo pogodbe s podizvajalcem. Le-ta bo veljavna ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, torej najmanj do 31. 12. 2025; - smo seznanjeni, da se, v primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, referenčni projekti in tehnična opremljenost seštevajo; - kot ponudnik, glede na posel, ki ga prevzemamo v ponudbi, izpolnjujemo osnovne, ekonomsko – finančne pogoje ter pogoje glede kadrovskih in tehničnih zmogljivosti; - smo seznanjeni, da bo naročnik povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljenja pogodbene kazni; - v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del okvirnega sporazuma; - smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela/storitve ter razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila; - bomo vsa zahtevana dela/storitve izvajali strokovno in kakovostno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi; - bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije; - smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila; - smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila; - smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila; - bomo v območju izvajanja del izvedli vsa prometno varnostna opozorila; - smo podali resnične, verodostojne izjave oziroma podatke.

DOKAZILO	- **Izjava (OBR – 15)**
Opomba:	**Partnerji v skupni ponudbi:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja **Podizvajalci:** KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

10.2.6 ***DRUGI POGOJI***

POGOJ 10 Omejitev poslovanja	Ponudnik oziroma njegov poslovni subjekt po svojem vedenju ni povezan s funkcionarji naročnikov ali družinskimi člani funkcionarjev naročnika, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11– uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).
DOKAZILO	- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD** - **Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**
Opomba:	**Partnerji v skupni ponudbi:** MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. - Izpolnjen in podpisan **obrazec ESPD** in **Izjava o omejitvah poslovanja oz. izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika** . **Podizvajalci:** MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. - Izpolnjen in podpisan obrazec **IZJAVA PODIZVAJALCA** in **IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU** Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če ne izpolnjuje navedenega pogoja.

11. CENA IN OBRAČUN

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški izdelave ponudbene dokumentacije ter vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev le-teh oziroma kalkulacijo ponudbene cene.

11.1 OBRAČUNAVANJE IN IZSTAVLJANJE SITUACIJ TER DRUGE DOKUMENTACIJE

Na vsaki situaciji mora biti navedena številka okvirnega sporazuma, ki jo je določil naročnik. Številka okvirnega sporazuma mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo situacijo.

Ponudbena cena je brezpogojno fiksna za čas trajanja okvirnega sporazuma. Izvajalec mora za dela/storitve, izvedene v preteklem mesecu, **najkasneje do 5. delovnega dne** v mesecu za pretekli mesec izdati naročniku v pregled dokumentacijo in začasno situacijo za pretekli mesec. Naročnik ima nato za pregled, morebitne popravke in potrditev na voljo **pet delovnih dni**.

Smiselno se roki iz prejšnjega odstavka uporabljajo tudi za dostavo dokumentacije v primeru zahtevanih popravkov ali dopolnitev. **V primeru, da izvajalec dokumentacije za pretekli mesec ne dostavi pravočasno (do 5. delovnega dne v mesecu) lahko naročnik za vsak dan zamude plačilo za izvedene storitve/dela zmanjšajo za 0,2% celotne situacije (brez DDV).**

Izvajalec izda situacijo najkasneje v roku dveh delovnih dni po prejemu naročnikove potrditve.

V ponudbenem predračunu določene količine so ocenjene in bodo pomagale naročniku pri objektivnem ocenjevanju ponudb. Naročnik se s tem javnim naročilom ne zavezuje, da bo v času trajanja okvirnega sporazuma naročil navedena dela/storitve v navedenem obsegu. Obračun se izvede glede na dejansko izvedene/potrjene storitve.

12. MERILA

Naročnik bo posamezno javno naročilo oddal na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

V obrazec **»Ponudba (rekapitulacija)«** se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Edino merilo za izbor je **»najnižja cena«**. Relevantna je skupna **cena iz obrazca PONUDBA brez DDV.**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal dopustno ponudbo in bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti. **Merilo za izbiro ponudnika bo merodajna najnižja cena in se bo razvrstilo ponudnike od najnižje cene do najvišje.**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z več ponudniki in sicer za z največ tremi ponudniki.

Naročilo se odda ponudniku, ki je v postopku izbire strank okvirnega sporazuma, predložil najugodnejšo ponudbo, če ta ponudnik izvedbe ne more zagotoviti pravočasno, se naročilo

odda drugo-uvrščenemu ponudniku, če tudi ta dobave oziroma izvedbe ne more zagotoviti pravočasno tretje-uvrščenemu.

Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno.

12.1 NEOBIČAJNO NIZKA CENA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.
Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

13. PONUDBA

13.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika. Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

1. **obrazec:** Ponudba (OBR – 1, 1A in 1B)
2. **obrazec:** Predračun (OBR – 2 in 2A)
3. **obrazec:** Izjava o strojni opremi (OBR – 3)
4. **obrazec:** Izjava o kadrih (OBR – 4)
5. **obrazec:** SEZNAM REFERENC (OBR – 5)
6. **obrazec:** vzorec okvirnega sporazuma (OBR – 6)
7. **obrazec:** Vzorec menične izjave s pooblastilom za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z izjavo (OBR – 7)
8. **obrazec:** Izjava ponudnika dostavi menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR – 8)
9. **obrazec:** ESPD (za vse gospodarske subjekte) (OBR – 9)
10. **obrazec:** Pisno soglasje ponudnika za odpravo računskih napak (OBR – 10)
11. **obrazec:** Soglasje podizvajalca (OBR – 11)
12. **obrazec:** Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence - za gospodarske subjekte (OBR – 12)
13. **obrazec:** Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence - za fizične osebe (OBR – 13)
14. **obrazec:** izjava (OBR – 14)
15. **obrazec:** IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU (OBR – 15)
16. **obrazec:** IZJAVA VEZANO NA PRVI ODSTAVEK ČLENA 5.K UREDBE (EU) ŠT. 833/2014 (OBR – 16)

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v navedenem vrstnem redu;
- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščene osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

13.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

13.2.1 *DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV IZ TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ*

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj zahteve iz popisov del, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

13.2.2 *OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE*

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

13.2.3 *OBRAZEC »PREDRAČUN«*

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju popisov del, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

13.2.4 *ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI*

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (menica), najkasneje v roku dvajset (20) koledarskih dni od podpisa pogodbe v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po preteku roka veljavnosti pogodbe oziroma zaključka del **(OBR – 7, 8).**

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

13.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

13.3.1 *SKUPNA PONUDBA*

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe oz. okvirnega sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v poglavju 10. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v poglavju 10.2. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

13.3.2 *PONUDBA S PODIZVAJALCI*

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 10.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod poglavjem 10.2. te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene **ESPD obrazce** teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 10.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Kadar ponudnik izpolnjuje posamezni pogoj za sodelovanje s podizvajalcem, lahko zamenja tega podizvajalca le s podizvajalcem, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem.
Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

13.3.3 *VARIANTNE PONUDBE*

Variantne ponudbe niso dopuščene.

13.3.4 *JEZIK PONUDBE*

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

13.3.5 *PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE V SISTEMU E-JN*

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na

gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

13.3.6 *VELJAVNOST PONUDBE*

Ponudba mora veljati najmanj **130 dni**, šteto od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

13.3.7 *STROŠKI PONUDBE*

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

13.3.8 *PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO*

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

14. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

15. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

16. OKVIRNI SPORAZUM

Sporazum bo podpisal župan Občine Šentilj.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane

družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku sporazum v roku pet (5) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisanega sporazuma.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, in podobno.

PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku Občini Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

Župan Občine Šentilj
mag. Štefan Žvab



III. OBRAZCI

Predmet: »Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«

Vrsta postopka: Naročila male vrednosti – gradnje (47. in 48. člen Zakona o javnem naročanju – ZJN-3)

OBR – 1

PONUDNIK: _____

PONUDBA ŠT. _____ ZA:
»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«

1. PONUDNIK

PONUDBO ODDAJAMO: _____
(*ustrezno izpolni: samostojno, skupno ponudbo, s podizvajalci*)

NAVEDENI PODATKI V TABELI *(ustrezno obkroži):*

- VODILNI PARTNER
- PARTNER
- PODIZVAJALEC

Naziv oz. popolna firma ponudnika	
Sedež ponudnika	
Odgovorna/e oseba/e oziroma zakoniti zastopnik(i) (podpisnik(i) pogodbe)	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Elektronski naslov	
Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN)	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	

OPOMBA: Obrazec izpolnijo vsi udeleženci (ponudnik, partnerji in podizvajalci)

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

OBR – 1A

2. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

To točko izpolnijo ponudniki v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci. **Hkrati pa ponudniki za vsakega podizvajalca izpolnijo tudi 1. točko tega obrazca.**

Zap. št.	**Nazivi podizvajalcev**
1.	

Ponudnik izpolni tabelo »Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec« za vsakega podizvajalca tolikokrat, kolikor različnih delov izvedbe naročila bo posamezni podizvajalec izvedel.

Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:

Naziv gospodarskega subjekta:	
Vrsta posla (iz specifikacije naročila oziroma popisa del):	
Količina (odstotek od vrednosti vseh del):	
Vrednost v EUR brez DDV:	

Kraj in datum: _____ Žig in podpis ponudnika:_____

OPOMBA: ZA NAVEDBO VEČ PODIZVAJALCEV SE OBRAZEC KOPIRA.

OBR – 1B

3. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA V SKUPNI IZVEDBI

To točko izpolnijo ponudniki v primeru, da bodo javno naročilo izvedli v skupni izvedbi. **Hkrati pa vsak od partnerjev izpolni tudi OBR – 1.**

Zap. št.	Naziv partnerja
1.	

Ponudnik izpolni tabelo »Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel PARTNER« za vsakega partnerja tolikokrat, kolikor različnih delov izvedbe naročila bo posamezni partner izvedel.

Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel PARTNER:

Naziv gospodarskega subjekta:	
Vrsta posla (iz specifikacije naročila oziroma popisa del):	
Količina (odstotek od vrednosti vseh del):	
Vrednost v EUR brez DDV:	

Izjavljamo, da:
- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri
- tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Priložiti:
- Pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,

Kraj in datum: _____ Žig in podpis ponudnika:_____

Ta obrazec podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo.

OPOMBA: ZA NAVEDBO VEČ SO-PONUDNIKOV SE OBRAZEC KOPIRA.

OBR – 2

PONUDNIK: _____

REKAPITULACIJA:

»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«

1. VREDNOST brez DDV _____
2. DDV 22% _____
3. **SKUPAJ z DDV** _____

Ime in priimek:
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum:

OBR-2A

POPIS DEL S PREDRAČUNOM

Opombe:

- Ponudnik mora predložiti ponudbeni predračun v excel dokumentu, v celoti izpolnjen. Ponudnik excelov dokument na portalu eJn naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

- Ponudbeni predračun mora biti izpolnjen na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih, razen tam, kjer v skladu z navodili v ponudbenem predračunu to ni nujno potrebno.

- dela se bodo izvajala na ločenih lokacijah na območju celotne občine Šentilj,

- v cene na enoto mere morajo biti k osnovni ceni izvedbe všteta tudi vsa pomožna in nujno potrebna dela za izvedbo posamezne postavke iz popisa del (prevozi, pomožni material, ….),

OBR – 3

IZJAVA O STROJNI OPREMI

PONUDNIK: _____

V zvezi z javnim naročilom **»»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«** izjavljamo, da razpolagamo najmanj s spodaj navedeno mehanizacijo, ki je nujno potrebna za izvajanje del/storitev v zvezi z oddajo javnega naročila**.**

(pod postavko »Razpoložljivost mehanizacije« opredelite ali z navedeno mehanizacijo razpolagate ali ne ter to označite s križcem).

Št.	Strojna oprema	Št. enot	Lastna oprema*	Najeta oprema*	Vrsta dokazila
1	kamion kiper, nosilnosti do 15 t	1			
2	bager 4 - 7 t	1			
3	bager 7 - 10 t	1			
4	valjar vibracijski do 4 t	1			
5	valjar vibracijski nad 5 t	1			
6	traktor	1			
7	prikolica nosilnosti nad 5 t	1			

*Pod postavko lastna oprema/najeta oprema s križcem opredelite »Lastništvo mehanizacije«; opredelite ali je navedena mehanizacija v vaši lasti ali najeta.

Vozila morajo biti opremljena z dodatno signalizacijo za delo na cesti.

K izjavi je potrebno priložiti izpis iz registra osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024 iz poslovnih knjig ponudnika/podizvajalca za mehanizacijo, ki je navedena v zgornji tabeli. Ponudnik na izpisu osnovnih sredstev jasno označi (dopiše) katera mehanizacija je katera, vezano na zahtevano v zgornji tabeli.

V kolikor ima ponudnik mehanizacijo v najemu, ponudnik svoji ponudbi predloži pogodbo o najemu, ki mora veljati najkasneje do 31. 12. 2025.

Kraj in datum: Žig Ponudnik:

_____

(podpis)

OBR – 4

IZJAVA O KADRIH

PONUDNIK: _____

V zvezi z javnim naročilom »Obnovitvena dela na JP v Občini Šentilj v letu 2025« izjavljamo, da razpolagamo najmanj s spodaj navedenimi kadri, ki so nujno potrebni za izvajanje del/storitev v zvezi z oddajo javnega naročila**.**

izjavljam, da zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj - 2025«** skladno z zahtevami naročnika in ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje del v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja predmeta tega naročila na voljo vsaj tri (3) kadre, ki pokrivajo kadrovske profile, potrebne za izvajanje del, ki so predmet javnega naročila.

V času izvajanja pogodbe mora morebitni izvajalec poskrbeti za varnost pri delu, ki je zahtevana za namen izvajanja del, ki so predmet javnega razpisa.

Delavec – po sistemizaciji delovnega mesta	**Ime in priimek delavca** (navesti vsaj enega delavca KV in vsaj dva PK)
PK	
KV	

V sklopu izvajanja del in v obsegu kadra mora biti zagotovljena vsaj ena oseba (delovodja, vodja posameznih del, vodja del…), ki bo vodila skupino in izpolnjuje naslednje zahteve:

- ima **končano vsaj srednješolsko (V. stopnje) strokovno izobrazbo ali višjo s področja gradbeništva :**

Ime in priimek: _____
Izobrazba: _____
Zaposlen: _____

V primeru, da ponudnik prijavi kadre, ki niso njegovi zaposleni, mora predložiti dokazila o sodelovanju, iz katerih je razvidno, da bo kader s ponudnikom sodeloval pri izvajanju predmetnega naročila. To dokazilo je lahko pisni dogovor med ponudnikom in kadrom, avtorska pogodba, podjemna pogodba, ipd.

Opomba:

- *Osebni podatki se bodo uporabili zgolj za namene izbire izvajalca za omenjeni razpis.*
- *Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični,*
- *V primeru, da bo naročnik podvomil v resničnost navedb, bo ustreznost referenc preveril ali zahteval potrdilo,*

Kraj in datum: Žig Ponudnik:

_____

OBR – 5

PONUDNIK: _____

SEZNAM REFERENC
»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«

S podpisom te izjave izjavljamo, da (**ustrezno označiti**):

☐	sami
☐	skupaj s partnerji v skupni ponudbi
☐	s podizvajalci
☐	z drugimi subjekti

izpolnjujemo s strani naročnika postavljene pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti.

POGOJ (Tehnična in strokovna sposobnost (76. člen ZJN-3)) izpolnjujemo z naslednjimi referencami:

Gospodarski subjekt	Naslov projekta/ vrsta del	Naročnik/investitor in kraj izvedbe	Čas izvedbe del (od mesec/leto do mesec/leto)
			od **do**
			od **do**
…			**od** **do**

Opomba: Vrstice tabele se prilagodijo, tako da omogočijo vpis vse gospodarskih subjektov.

Ponudnik, mora dokazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvajal:

- vsaj eno referenco letnega vzdrževanja cest, sanacijskih del ali obnovitvenih del na (JP in/ali LC) v sklopu ene pogodbe**, v vrednosti vsaj 80.000,00 € brez DDV.**

S podpisom obrazca soglašamo, da lahko naročnik preveri vse zgoraj navedene podatke pri naročnikih, investitorjih in v uradnih evidencah ter zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali naročnikom, obračun, potrdilo o izplačilu ...) o izvedbi referenčnega dela. Razumemo in soglašamo, da v kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil) ali ne izkazuje izpolnjevanja pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo, se takšna referenca ne upošteva.

Ime in priimek:
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum:

OBR – 6

OBČINA ŠENTILJ, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slov. goricah, matična številka: 5884209000, davčna številka: 38253283, ki jo zastopa župan mag. Štefan Žvab (v nadaljevanju: naročnik)

in

..... (naziv in naslov izvajalca), matična številka ....., davčna številka ....., ki ga zastopa ..... (v nadaljevanju: izvajalec),
se dogovorita in skleneta naslednjo

OKVIRNI SPORAZUM
»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila **za »Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«**, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave ..... , z dne ....., v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je naročnik na podlagi javnega naročila iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila, številka....., z dne ....., izbral izvajalca, ki so oddali dopustno ponudbo in izpolnjujejo vse pogoje za priznanje sposobnosti;
- ponudba izvajalca je prvo/drugo/tretje uvrščena;
- v kolikor najugodnejši ponudnik ne more zagotoviti del/storitev v določenem roku (določenih v 13.členu sporazuma) se odda naročilo naslednjemu uvrščenemu;
- da je izvajalec strokovno in tehnično sposoben izvesti naročilo po tej pogodbi.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja javnega naročila iz prejšnjega člena.

Za izvajanje pogodbe veljajo naslednja pravila:

1. Obseg del ni določen in je odvisen od dejanskih potreb naročnika, po posameznih lokacijah na območju občine Šentilj. V ponudbi je bila podana ocenjena količina posameznih potreb s strani naročnika. Obračunava se po dejansko izvedenih količinah.

2. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja te pogodbe naročeval le tisto vrsto storitve iz ponudbe, ki jo bo dejansko potreboval in je zanjo bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik.

3. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del.

3. člen

V primeru dodatnih del, naročnik sme po tej pogodbi oddati po postopku s pogajanji brez predhodne objave naročilo izvajalcu za storitve, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in se oddajo izvajalcu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, pod pogojem, da so nove storitve v skladu z osnovnim projektom in da je bilo prvotno naročilo oddano v postopku, v katerem je naročnik objavil povabilo k sodelovanju.

PREDMET SPORAZUMA

4. člen

(1) Predmet pogodbe je izvedba **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«,**

(2) Dela se bodo obračunavala po sistemu **»dejanske količine in fiksne cene po enoti mere«**, obračun po mesečnih situacijah.

(3) Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, katere del je tudi specifikacija aktivnosti naročila, sta sestavni del te pogodbe.

OBVEZE NAROČNIKA IN IZVAJALCA

5. člen

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določena dela v skladu s popisi del in izvedbenimi načrti, ki so priloga te pogodbe, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno na podlagi podanih cen in izmerjenih količin.

6. člen

(1) Naročnik se obvezuje, da bo:

- ukreniti vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko izvrševal svoje obveznosti
- predati obstoječo dokumentacijo in potrebne razpoložljive podatke in podlage, tako da ne bo motena izvedba navedenih del,
- zagotovil nemoten dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela;
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo dela/storitve izvedene pravočasno in v
- obojestransko korist,
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe;
- organizirati nadzor nad izvajanjem del in
- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo.

(2) Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je edini in neposredni razlog zamude del zaradi opustitve naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane le zaradi opustitve ali zamude naročnika. Naročnik zaradi svoje zamude primerno podaljša izvedbene roke in opravi ostalo potrebno, da izvajalec glede izvedbe ne preide v slabši položaj, kot če zamude ne bi bilo.

(3) Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri naročnik sam. Kakršnokoli odstopanje od projektne dokumentacije ali te pogodbe s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa je za nepotrjeno odstopanje od projektne dokumentacije naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje gradnje.

7. člen

Izvajalec izjavlja, da se je seznanil z obsegom storitve pred oddajo ponudbe in pred podpisom te pogodbe in se obvezuje, da bo:

- izvajal storitev v skladu z vsemi veljavnimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo predmet te pogodbe ter načelih stroke; morebitna škoda med izvedbo oziroma v zvezi z njo bremeni izvajalca;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika;
- popolno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu
- pred pričetkom del naročnika opozoril na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti tehnične dokumentacije, načrtov in projektov ter v zvezi s tem od njega zahteval navodila;
- izvršiti vse v tem sporazumu določene storitve strokovno in gospodarno, v korist naročnika;
- dnevno voditi dnevnik del, po urah oziroma po količinah,
- označil gradbišče skladno s predpisi in navodili naročnika;
- **pričeti z izvajanjem del v skladu z dogovorom z naročnikom, oziroma najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema pisnega naročila se odzvati na naročnikovo naročilo,**
- naročniku samoiniciativno ali po njegovem naročilu dostavljati potrebne dokumente oziroma ga obveščati o vsem, kar je povezano z izpolnjevanjem tega okvirnega sporazuma,
- takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku;
- biti zavarovan za odgovornost za škodo, ki bi jo pri opravljanju del/storitev povzročil tretjim osebam, ljudem ali premoženju;
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- pisno obvestiti naročnika o nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev nalog
- izvajati storitve le s priglašenimi podizvajalci, ki jih naročnik odobri
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;

- spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti in nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oziroma objektu, lahko pa nespoštovanje dokumentira vsak, ki ga ugotovi ter dokazuje s pomočjo fotodokumentacije ali drugega nespornega načina dokazovanja.
- pri svojem delu zagotavljati, da njegova oprema za izvajanje del vsebuje tudi:
    - o dodatno svetlobno opremo na vozilih, ki opozarjajo na delo na cesti,
    - o predpisana odsevna in zaščitna oblačila za delavce,
    - o prometno signalizacijo; svetlobne utripalke (za delo ob zmanjšani vidljivosti in temi),
    - o znaki, table in oznake za izvedbo popoldne oziroma delne zapore ceste

8. člen

(1) Če naročnik naroči storitev, za katero izvajalec meni, da bi bili kršeni predpisi ali povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvedbo odkloni, ne da bi kršil določila pogodbe, vendar mora razlog za odklonitev dokazati oziroma izkazati obstoj in predstaviti dejstva, ki utemeljujejo odklonitev. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.

(2) Izvajalčeva neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev obveznosti po tej pogodbi, zaradi katere lahko naročnik razdre pogodbo, pri čemer mora predhodno s pisnim opominom izvajalca opozoriti na kršitve

POOBLAŠČENE OSEBE

9. člen

(1) Kontaktna oseba na strani naročnika, je:
Ime in priimek: Andrej Drajzibner
Tel. št.: 02 6506 223
E-pošta: andrej.drajzibner@sentilj.si

(2) Odgovorni vodja del in kontaktna oseba na strani izvajalca je:
Ime in priimek: ……...
Tel. št.: ……
E-pošta: …….

(3) Nadzornik na strani naročnika, je:
Ime in priimek: ……...
Tel. št.: ……
E-pošta: …….

(4) Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) dni po zamenjavi.

(5) Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti, telefaksu. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembe teh, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe. Komunikacije, ki

imajo za posledico spremembo gradnje, pogodbene cene ali pogodbenega roka kot tudi vsi dokumenti, ki so podlaga za plačilo ali zavrnitev, se pošiljajo pisno (priporočeno). Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona ali na elektronski način. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

POGODBENA CENA

10. člen

(1) Dejanske vrednosti okvirnega sporazuma ni mogoče določiti, zato stranki sporazuma dogovorita ocenjeno vrednost okvirnega sporazuma, ki znaša ..... EUR brez DDV oziroma ..... EUR z DDV, kot izhaja iz izvajalčeve ponudbe št. ……., z dne …….

(2) Pogodbena cena vsebuje vse stroške, popuste in rabate in velja za opremo, material in dela našteta v popisih del in načrtih. V ceni morajo biti upoštevani vsi manipulativni stroški in drugi stroški, ki so potrebni za realizacijo projekta.

(3) Vse cene in stroške oziroma plačila, ki jih pogodbena vrednost iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar pa so (posredno ali neposredno) potrebni oziroma potrebna za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

(4) Izvajalec potrjuje in jamči, da je seznanjen z vsemi podatki, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno vrednost ali razčlenitev pogodbene vrednosti, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

(5) Ocenjena vrednost je opredeljena glede na pričakovane količine del/storitev, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v času trajanja tega okvirnega sporazuma. Naročnik ne odgovarja za nedoseganje ocenjene vrednosti iz tega okvirnega sporazuma, izvajalec pa iz tega naslova nima nobenega zahtevka

PLAČILNI POGOJI

11. člen

(1) Opravljena dela/storitve bo izvajalec obračunaval po enotnih cenah iz ponudbe in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v dokumentaciji.

(2) Izvajalec mora za storitve, izvedene v preteklem mesecu, najkasneje do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec izdati naročniku v mesečno situacijo in ustrezno dokumentacijo. Naročnik ima nato za pregled, morebitne popravke in potrditev na voljo pet delovnih dni. Smiselno se roki iz prejšnjega odstavka uporabljajo tudi za dostavo dokumentacije v primeru zahtevanih popravkov ali dopolnitev knjige obračunskih izmer

(3) V primeru, da izvajalec ustrezne dokumentacije in dnevnikov ne dostavi pravočasno (do 5. delovnega dne v mesecu) lahko naročnik za vsak dan zamude, plačilo za izvedene storitve zmanjša za 0,2 % celotne situacije (brez DDV).

(4) Izvajalec izda situacijo najkasneje v roku dveh delovnih dni po prejemu naročnikove potrditve situacije. Na situaciji mora biti označen sklic na okvirni sporazum. Številka okvirnega sporazuma mora biti navedena tudi na drugih dokumentih, ki spremljajo situacijo.

(5) Naročnik bo izvajalcu izstavljen račun, ki ga bo predhodno potrdil naročnikov skrbnik te pogodbe ter nadzornik s strani naročnika, plačal v roku največ 30 dni od uradnega datuma prejema računa na transakcijski račun izvajalca številka SI56 ..... odprt pri.....

(3) Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Opomba: V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, dodati še naslednji odstavek:

(5) Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca na transakcijski račun podizvajalca, št. SI56 ..... odprt pri ..... d.d. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Neposredna plačila podizvajalcem bodo izvršena v roku iz prvega odstavka tega člena.

12. člen

Če naročnik zamudi s plačilom, je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

IZVEDBENI POGOJI

13. člen

(1) Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po veljavnosti pogodbe in uvedbi v delo, ter zaključiti vsa dela po tej pogodbi **najkasneje do 31.12.2025**.

(2) Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji izvajanja del na širši lokaciji naročnika in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi rokov za izvajanje del po tej pogodbi.

(3) Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po obsegu del/storitev, ki so predmet tega sporazuma, zato bo časovno in količinsko naročal dela/storitve glede na dejanske potrebe.

(4) Izvajalec lahko začne le z deli, katera so mu bila naročena s strani naročnika.

(5) Naročnik naročila podaja pisno.

(6) Roki:

- pričeti z izvajanjem del v skladu z dogovorom z naročnikom, oziroma najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema pisnega naročila se odzvati na naročnikovo naročilo,

(7) V kolikor se izvajalec ne odzove v roku, se ga isti dan pisno opomni. Če se v roku 24 ur po pisnem opominu izvajalec še vedno ne odzove, lahko naroči delo/storitev pri naslednjem najugodnejšemu ponudniku, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum (48. člen ZJN-3).

(8) V kolikor izvajalec ne prične z deli v roku kot so določeni v šestem odstavku tega člena, ga naročnik pisno opomni. Če izvajalec v določenem roku s strani naročnika dela ne začne izvajati, lahko naroči delo/storitev pri naslednjem uvrščenemu ponudniku, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum (48. člen ZJN-3).

(9) Izvajalec mora naročniku predložiti v potrditev ustrezen dokument (gradbeni dnevnik, prevoznice, knjigo obračunskih izmer…). Če izvajalec ne bo upošteval rokov določenih v tem členu, mu naročnik ni dolžan potrditi predloženega dokumenta.

ZAVAROVANJE

14. člen

(1) Izvajalec mora imeti v skladu s 14. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.) zavarovano svojo odgovornost za škodo pri izvedbi del, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

(4) Izvajalec del je dolžan na lastne stroške vsa izvršena dela zaščititi proti vremenskim vplivom in drugimi poškodbami. Izvajalec je dolžan pri zavarovalnici zavarovati svojo opremo in opremo podizvajalcev proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren.

(3) V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti zaradi odgovornosti izvajalca, mora le-ta na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi določili in navodili naročnika.

(4) Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam.

(5) Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

ZAŠČITA OKOLJA

15. člen

(1) Izvajalec mora v času trajanja gradnje na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja v skladu z veljavno zakonodajo. Stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja morajo biti vsebovani v ponudbeni ceni.

(2) Izvajalec mora delo organizirati tako, da:

- se pri gradnji uporablja čisto tehnologijo in brezhibne stroje;
- za gradnjo uporablja stroje, izdelane skladno z emisijskimi normami za tresljaje, ki jih povzročajo gradbeni stroji;

- bo na gradbišču hranil ali začasno skladiščil odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- bo sproti oddajal gradbene odpadke, ki nastanejo med izvajanjem del, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov zbiralcu oziroma predelovalcu le-teh ter naročniku predložil potrdilo o tem;
- bodo vsi ostanki gradbenega materiala in kakršnih koli drugi odpadki odpeljani na primerno deponijo t.j. urejena odlagališča gradbenega materiala, da ne bi v času gradnje prišlo do onesnaženja;
- ne bo odlagal odvečnega izkopanega materiala na najboljša kmetijska zemljišča, v gozd ali območja naravnih vrednot, kulturne dediščine ali na druga varovana območja.

VAROVANJE IN UPRAVLJANJE GRADBIŠČA

16. člen

(1) Izvajalec mora ustrezno zavarovati dele objekta oziroma prostore naročnika, ki jih bo uporabljal pri izvajanju del.

(2) Za zagotavljanje prometne varnosti in večje prepustnosti zaradi spremenjenih razmer v času gradnje, ima izvajalec naslednje obveznosti:

- zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala;
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju;
- če bi vplivala izvedba del na prometno ureditev državnih cest, se rešitev predhodno uskladi z njihovim upravljavcem.

(3) Izvajalec mora pred pričetkom gradnje urediti in protiprašno zaščititi vse lokalne ceste in javne poti, ki bodo služile obvozom in transportom med gradnjo.

(4) Izvajalec mora opraviti gradbiščni transport v največji možni meri po tistih javnih cestah in poteh, ki imajo najmanj vpliva na prebivalstvo in na obratovanje potniškega terminala in drugih objektov.

(5) Izvajalec mora sanirati in povrniti v prvotno stanje vse poti, ceste in dele objekta oziroma prostore naročnika, ki bodo zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinjene ali poškodovane.

(6) Izvajalec mora poskrbeti tudi za naslednje ukrepe:

- zagotoviti nemoteno komunalno - energetsko oskrbo objektov preko vseh obstoječih komunalno - energetskih infrastrukturnih objektov in naprav in jih takoj obnoviti, če se poškodujejo pri gradnji;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba bližnjih objektov in zemljišč ter zagotoviti, da zaradi gradbenih del ne bo poslabšana požarna varnost bližnjih objektov in območij;
- z vlaženjem sipkega materiala in nezaščitenih površin je potrebno preprečiti nenadzorovan raznos gradbenega materiala z območja gradbišč s prevoznimi sredstvi ter prašenje z objekta, začasnih odlagališč materiala ter gradbišča;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda (tako površinskih vodotokov kot

podtalnice), ki bi nastalo zaradi transporta, uskladiščenja ali uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi (npr. cementne odplake itd.), oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev oziroma služb;
- sanirati, rekonstruirati, renaturirati ali sonaravno urediti na lastne stroške vsa druga zemljišča, objekte in naprave, ki jih je z gradnjo prizadel zaradi svoje organizacije gradnje.

(7) Vsakršno poškodovanje obstoječe komunalno - energetske ali druge infrastrukture, naprav, napeljave, objektov, bremeni izvajalca. Izvajalec nosi stroške ureditve, ki je določena v tem členu in ki bi nastali zaradi neizvajanja zgornjih zahtev.

IZROČITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

17. člen

(1) Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku petih (5) dni po prejemu izvajalčevega obvestila.

(2) O dokončanju in prevzemu sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti;
- morebitna odprta in sporna vprašanja tehnične narave;
- ugotovitev o sprejemu atestov in morebitnih garancijskih listov.

(3) Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela končati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

POGODBENA KAZEN

18. člen

(1) V primeru, da izvajalec ne more zagotoviti izvedbe del/storitev v roku, se naročnik in izvajalec dogovorita, da bo naročnik sam priskrbel izvajalca del/storitve. V tem primeru izvajalec povrne naročniku nastale stroške, katere bi naročnik imel zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu, in sicer razliko v ceni med dobljeno storitvijo v danem trenutku povpraševanja in ceno ponudnika po tem okvirnem sporazumu.

(2) Izvajalec je dolžan v primeru zamude z izpolnitvijo svoje obveznosti, naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (promila) za vsak dan zamude, največ pa 5 % (procentov) skupne ponudbene vrednosti. Če je škoda, ki jo naročnik utrpi, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

JAMSTVA IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

19. člen

(1) Izvajalec jamči, da bodo dela opravljena kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika.

(2) Za pomanjkljivosti in napake vgrajenega blaga, opreme, materialov v konstrukciji in izvedbi gradbenih del, daje izvajalec garancijo za dobo 3 let.

(3) Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

(4) Garancijski rok začne teči z dnem, ko bodo dela končana, tehnično pregledana, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo ali ob prevzemu.

ODPRAVA NAPAKE IN NADOMESTNI DELI

20. člen

(1) Pomanjkljivosti in napake v zvezi z gradbenimi deli oziroma materiali, ki so predmet te pogodbe in ki se pokažejo v garancijskem roku, bo izvajalec odpravil na lastne stroške.

(2) Napake v zvezi z gradbenimi deli ali vgrajenimi materiali bo izvajalec odpravil v roku, ki ga bosta pogodbeni stranki ob ugotovitvi napake sporazumno pisno določili. V kolikor napaka ni odpravljena v tem roku, je izvajalec dolžan zamenjati tak del opreme s funkcionalno enakovrednim delom opreme.

(3) Če je napaka takšne narave, da običajna uporaba gradnje ni mogoča, je izvajalec dolžan napako odpraviti oziroma vzpostaviti začasno delujoče stanje v roku 7 dni od prijave napake. Če se enaka ali podobna napaka na istem elementu ponovi trikrat zaporedoma, je izvajalec dolžan element zamenjati.

(4) Naročnik je izvajalca dolžan obvestiti o napaki pisno, po elektronski pošti ali telefaksu. Telefonsko javljeno napako mora naročnik potrditi s pisnim obvestilom, v katerem navede datum in uro telefonske reklamacije in opiše napako ter ime in priimek osebe, ki je sporočilo sprejela.

(5) V kolikor se izkaže, da je bila intervencija izvedena zaradi vzrokov, ki niso zajeti v garancijskem vzdrževanju, se naročnik obvezuje izvajalcu poravnati vse s tem nastale stroške (delovne in potovalne ure) po veljavnem ceniku izvajalca.

(6) Če izvajalec v dogovorjenem roku iz drugega odstavka tega člena ne odpravi napake, lahko naročnik na stroške izvajalca odpravo napake naroči drugemu izvajalcu.

VIŠJA SILA

21. člen

(1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

(2) Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

(3) Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

22. člen

(1) Izvajalec je dolžan najkasneje v dvajsetih (20) dneh od podpisa tega okvirnega sporazuma za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku finančno zavarovanje (menico), ki bo skladno z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: finančno zavarovanje). Okvirni sporazum se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljaven šele s predložitvijo finančnega zavarovanja.

(2) V primeru, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ima naročnik pravico, da unovči finančno zavarovanje po tem sporazumu.

POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

23. člen

(1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

(2) Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

(3) Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če naročnik izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

(4) Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

(5) Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

(6) Naročnik lahko pri izvedbi del na lokaciji od delavcev izvajalca zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prvega odstavka tega člena. Delavec mora pri takem delu imeti pri sebi ustrezno pooblastilo izvajalca, da lahko opravlja delo na lokaciji, kjer obstaja verjetnost, da bo prišel v stik z zaupnimi podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost.

REŠEVANJE SPOROV

24. člen

(1) Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno.

(2) Če spornega vprašanja ne bi mogli rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Mariboru.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

25. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.
Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka zainteresirana oseba in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

KONČNE DOLOČBE

26. člen

(1) Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja do zaključka vseh del in preteka garancijskih rokov.
Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem:
Izvajalec mora za izpolnitev pogoja predložiti v roku 20 (dvajset dni po prejemu sklenjenega okvirnega sporazuma garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (menico), če izvajalec ne bo izpolnil te obveznosti, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

(2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

(3) Odstop pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

(4) Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

(5) Naročnik lahko prekine to pogodbo v roku 15 dni od dneva, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe, v naslednjih primerih:

- zamuda izvajalca ali napaka v izvedbi, ki bistveno zmanjša pomen posla,
- izvajalec ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 10 dni,
- izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
- izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

V primerih iz druge do šeste alineje je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti.

(6) Naročnik lahko prekine to pogodbo z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi pogodbe v primeru ogrožanja zdravja, življenja, varnosti ali celovite stabilnosti gradnje ali v primeru, ko je dosežena maksimalna višina pogodbene kazni.

(7) Izvajalec lahko prekine to pogodbo po preteku 30 dni od dneva, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe, v naslednjih primerih:

- če mu naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo del,
- če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti.

(8) Zgoraj naštete ukrepe lahko naročnik/izvajalec uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec/naročnik ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil. Opomin mora biti izvajalcu/naročniku poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način. V primeru elektronskega načina se sporočilo potrdi tudi v pisni obliki.

(9) Ne glede na to katera od pogodbenih strank razdira pogodbo, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

(10) Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku osmih (8) dni po razdrtju pogodbe.

27. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

28. člen

Za urejanje razmerij, ki niso izrecno določena s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo s pogodbo opredeljena medsebojna razmerja.

29. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakovrednih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

Številka:
Datum:

Naročnik:
Občina Šentilj **Izvajalec:**
mag. Štefan Žvab, župan

OBR – 7

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: …….
(naziv in naslov)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: ……..

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika: Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo za **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«,** objavljeno na Portalu JN pod št. objave ....., z dne ..... skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV:

…… EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi iz veljavne pogodbe za izvedbo javnega naročila **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«**

Menični znesek se nakaže na račun naročnika, št. 01318-0100009155 , odprt pri Upravi za javno finančne prihodke.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo:

»BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika: Občina Šentilj, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.
Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:
……

……

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum : Podpis odgovorne osebe

OBR – 8

IZJAVA PONUDNIKA DOSTAVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA:

……

Na podlagi razpisnih pogojev razpisa za javno naročilo:
»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil www.e-narocanje.si , štev. ……..…..., z dne ……..…….

IZJAVLJAMO

da bomo kot izbrani najugodnejši ponudnik dostavili menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini ……. EUR naj kasneje v roku 5 delovnih dni po prejemu podpisane pogodbe s strani naročnika.

Kraj in datum : Podpis odgovorne osebe

OBR – 9

STANDARDNI OBRAZEC ZA ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT (ESPD) V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Priporočila za izpolnjevanje ESPD obrazca: Obrazec ESPD, ki je objavljen pri tem javnem naročilu na spletni strani www.sentilj.si, si gospodarski subjekt naloži in shrani na svoj računalnik (v takšni obliki, kot je objavljen v obliki XML).

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/ ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

OBR - 10

PISNO SOGLASJE PONUDNIKA
za odpravo računskih napak v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3

Ponudnik: ……,

s podpisom te izjave dajem naročniku soglasje, da popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Opomba: Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe preveriti vse že vnesene formule iz popisa del za izračun ponudbene cene.

OBR - 11

IZJAVA PODIZVAJALCA
(za neposredna plačila - izpolni podizvajalec)

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

S podpisom te izjave:

☐ Zahtevam ☐ Ne zahtevam

neposredno plačilo za dela, izvedena na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo:

☐ Soglašam, ☐ Ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun št. _____, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Ime in priimek:
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Podpis: _____
(oseba, ki je pooblaščena za podpisovanje v imenu podizvajalca)

Kraj in datum:

Opomba:

- obrazec je potrebno izpolniti in priložiti v ponudbi le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/podizvajalci

OBR – 12

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE

/naziv pooblastitelja/ pooblaščam OBČINO ŠENTILJ, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slovenskih goricah, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako (številka objave portala javnih naročil), katerega predmet je **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«**. v Kazenski evidence RS pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o pravni osebi:

Naziv oziroma firma pravne osebe:

Matična številka pravne osebe:

Poslovni naslov (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta):

Kraj in datum:

Navedba podpisnika:

_____

(podpis pooblastitelja)

OBR – 13

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE

/naziv pooblastitelja/ pooblaščam OBČINO ŠENTILJ, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj v Slovenskih goricah, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako (številka objave portala javnih naročil), katerega predmet je **»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«**. v Kazenski evidence RS pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Osebni podatki:

Ime in priimek

EMŠO:

Državljanstvo:

Kraj in datum: Navedba podpisnika:

_____

(podpis pooblastitelja)

OBR – 14

IZJAVA

PONUDNIK: _____

V zvezi z javnim naročilom »**»Obnovitvena in sanacijska dela na JP v občini Šentilj – 2025«**

izjavljamo, da

- smo seznanjeni, da moramo nuditi izvedbo vseh del/storitev ter da delne ponudbe niso dovoljene in jih bo naročnik kot nedopustne izločil iz obravnave,

- razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi (mehanizacijo) za izvedbo javnega naročila in se zavezujemo, da bomo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku izvedli storitve;

- smo v celoti seznanjeni s tehničnimi in kadrovskimi zahtevami javnega naročila, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbenega predračuna in morebitnih drugih dokumentov;

- smo seznanjeni, da se obračun izvede po dejansko izvedenih delih/storitvah, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer. V predračunu navedene količine so ocenjene in za naročnika niso obvezujoče, kar pomeni, da bodo lahko dejanske količine naročenih oziroma izvedenih del/storitev nižje, manjše od razpisanih;

- bomo k situacijam predložili specifikacijo opravljenih storitev (s strani naročnika potrjeno in podpisano knjigo obračunskih izmer);

- bomo v primeru sodelovanja s podizvajalcem ponudbi predložiti kopijo pogodbe s podizvajalcem. Le-ta bo veljavna ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, torej najmanj do 31. 12. 2025;

- smo seznanjeni, da se, v primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, referenčni projekti in tehnična opremljenost seštevajo;

- kot ponudnik, glede na posel, ki ga prevzemamo v ponudbi, izpolnjujemo osnovne, ekonomsko – finančne pogoje ter pogoje glede kadrovskih in tehničnih zmogljivosti;

- smo seznanjeni, da bo naročnik povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljenja pogodbene kazni;

- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del okvirnega sporazuma;

- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela/storitve ter razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;

- bomo vsa zahtevana dela/storitve izvajali strokovno in kakovostno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;

- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije;

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;

- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;

- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- bomo v območju izvajanja del izvedli vsa prometno varnostna opozorila;

- smo podali resnične, verodostojne izjave oziroma podatke.

Kraj: Podpisnik:
Datum: Žig _____

OBR – 15

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma gospodarskega subjekta:		
Sedež (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):		
Matična številka gospodarskega subjekta (v kolikor jo subjekt ima):		
Davčna številka:		
Gospodarski subjekt je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	□ DA	□ NE

Lastniška struktura:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

FIZIČNA OSEBA:		
Ime in priimek:		
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):		
Delež lastništva		
Tihi družbenik*:	□ DA	□ NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:		

FIZIČNA OSEBA:		
Ime in priimek:		
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):		
Delež lastništva		
Tihi družbenik*:	□ DA	□ NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:		

FIZIČNA OSEBA:	
Ime in priimek:	

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):		
Delež lastništva		
Tihi družbenik*:	□ DA	□ NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:		

(ustrezno nadaljuj seznam, tako da bodo navedeni podatki o vseh fizičnih osebah, ki so udeležene v lastništvu)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

PRAVNA OSEBA:		
Naziv pravne osebe:		
Sedež pravne osebe:		
Matična ali Davčna številka:		
Delež lastništva		
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe*:	□ DA	□ NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

FIZIČNA OSEBA:		
Ime in priimek:		
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):		
Delež lastništva		
Tihi družbenik*:	□ DA	□ NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:		

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična ali Davčna številka:	
Vrsta povezave:	

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična ali Davčna številka:	
Vrsta povezave:	

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična ali Davčna številka:	
Vrsta povezave:	

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:	Subjekt:	Ime in priimek odgovorne osebe (npr. zakoniti zastopnik):

Žig

Podpis

*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

OBR – 16

IZJAVA VEZANO NA PRVI ODSTAVEK ČLENA 5.K UREDBE (EU) ŠT. 833/2014

Javno naročilo:	
Naročnik:	**OBČINA ŠENTILJ, Maistrova ulica 2, SI – 2212 Šentilj v Slovenskih goricah,**

Naziv subjekta:	
Sedež/naslov subjekta:	

Spodaj podpisani, _____ _____, kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/1269 z dne 21. julija 2022. Še posebej izjavljam, da:

(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična oseba, ki prebiva v Rusiji ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;

(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;

(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;

(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj in datum:	Subjekt:	Ime in priimek odgovorne osebe (npr. zakoniti zastopnik):

Žig

Podpis